

# 令和7年度 こども園 自己評価シート

認定こども園あわたべ

【評価】 5.非常にそう思う 4.そう思う 3.普通 2.あまりそう思わない 1.そう思わない

※評価の点数は園全体の平均値です

## 1.教育・保育内容

教育・保育の内容は子どもの発達段階に適しているか？	3.9
各種の活動は多様で、子どもの興味を引く内容になっているか？	4.1
遊びを通じた学びが十分に取り入れられているか？	4.1
子どもたちが自主的に活動できる時間が設けられているか？	3.7
備考	・子どもの声を活かす保育をテーマとして、教育・保育に取り組みました。子どもたちの声や思いを汲み取り、活動内容や行事につなげることで、遊びの継続や発展へと結びつきました。

## 2.保育環境

保育室や遊び場の環境は安全で清潔であるか？	4
子どもたちが自由に遊べるスペースが十分にあるか？	3.6
保育室内のレイアウトは子どもたちの活動を支援するようになっているか？	3.6
屋外の遊び場は安全で多様な遊具が揃っているか？	3.9
備考	・戸外活動の充実をテーマに取り組みました。登園後から降園前まで、天気の良い日は積極的に園庭にでて全身を動かしたり自然を探求できる機会を設けました。安全面は毎週、安全点検を実施し安全衛生を保っています。

## 3.子どもの発達支援

各子どもの発達状況に応じた個別の指導が行われているか？	3.8
子どもの成長や発達に対する観察記録が適切に行われているか？	3.8
特別な支援が必要な子どもに対する対応は適切か？	3.7
子どもの社会性や協力の精神を育むプログラムが含まれているか？	3.6
備考	・保護者や関係機関と連携を取りつつ、個別対応についてすすめていきました。子どもの特性についても学びを深め、視覚支援や個別配慮に取り組みました。活動に振り返りの時間を設け、子どもたちの対話の機会やきっかけをつくっています。

## 4.子どもの人権

すべての子どもが平等に扱われ、差別がないよう配慮されているか？	4.1
子どもの意見や気持ちが尊重される環境が整っているか？	4
子どもに対する身体的・心理的な虐待や不適切な関わりがないよう対策されているか？	4.1
子どものプライバシーが適切に保護されているか？	4.2
備考	・越前市のガイドラインを用いて研修を行い、人権擁護意識を高めることができました。子どもたちの行動をポジティブに捉える視点を養うように職員間で対話の機会をつくっています。また、おむつ交換や更衣時等にはパーテーションを使用し、プライバシー保護に努めました。

### 5.職員の専門性

職員は定期的に研修を受け、スキルアップに努めているか？	4.3
職員間のコミュニケーションは円滑に行われているか？	3.9
職員は子どもたちに対して一貫した対応をしているか？	3.8
新しい教育・保育の手法を積極的に取り入れているか？	3.8
備考	・法人内外から参加を呼びかけ公開保育を初めて実施しました。ありのままの園の姿を見てもらい意見をもらうことで、客観的な視点をいれつつ自信を深めることができました。また毎月行っている園内研修では、職員間のチームワーク向上、保育観の共有に力をいれました。「職場の3つの約束」を掲げコミュニケーション向上に努めています。

### 6.保護者との連携

保護者とのコミュニケーションは十分に取れているか？	3.7
保護者からのフィードバックを適切に取り入れているか？	3.6
保護者向けの情報提供が定期的に行われているか？	3.6
保護者参加型の行事や学びの場等が開催されているか？	3.7
備考	・保護者会、保護者アンケートで広く意見を集め園運営を行いました。体操服の変更は保護者の投票を基に決定しています。次年度は感染症流行の情報について玄関掲示だけでなく細かく配信を行っていきます。保護者の学びの場の開催は実施できませんでした。

### 7.組織運営とマネジメント

職員の役割と責任は明確にされているか？	3.6
園の運営方針や目標が明確に示されているか？	4
定期的な職員会議が開催され、情報共有が行われているか？	4.2
内部監査や評価が定期的に行われ、改善が図られているか？	3.6
備考	・職位職責を伝えて辞令を発令し、年に2度の面談では各々の役割を確認しています。年度初めには、園理念の研修を実施し、園の方針・ビジョンを共有しています。園の自己評価は全職員で取り組んでいます。

### 8.法規制の遵守

関連する法律や規制を遵守しているか？	4
安全対策が適切に講じられているか？	4.1
備考	・認定こども園法、認定こども園教育保育要領等に則り運営を行っています。施設の安全対策として、玄関に防犯カメラの増設。また、玄関外にフェンスを設置し飛び出し防止に努めています。県の監査でも特別な指摘事項はありませんでした。

### 9.継続的な改善

PDCAサイクル(計画、実行、評価、改善)が適切に実施されているか？	3.7
評価結果やフィードバックに基づいた改善が行われているか？	3.6
備考	・ICTの活用により、事務時間の短縮に努めました。バックヤード業務を合理化し、子どもと向き合う時間を確保することで、質の向上に取り組んでいます。

### 10.その他

備考	令和7年度の苦情は0件でした。
----	-----------------